Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla Interwencji 13.1 - komponent Wdrażanie LSR

Wykaz załączników do wniosku o przyznanie pomocy

Lp.	Nazwa załącznika
1.	Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania wniosku o przyznanie pomocy [dokument nie wymagany w przypadku ustanowienia pełnomocnika poprzez PUE].
2.	Upoważnienie dla osoby reprezentującej do złożenia w imieniu wnioskodawcy wniosku i wykonywania innych czynności w toku ubiegania się o przyznanie pomocy, sporządzone przez inne osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu – w przypadku ubiegania się o pomoc przez osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli reprezentacja jest wieloosobowa.
3.	Zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy.
4.	Dokumenty potwierdzające posiadanie obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej – jeśli dotyczy. Przykładowe dokumenty potwierdzające posiadanie obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej to: • ważny dowód osobisty wydany przez państwo UE,

	• paszport, • zaświadczenie o posiadaniu obywatelstwa (wydane przez właściwy organ), • akt urodzenia (w niektórych przypadkach, np. wraz z dodatkowymi dokumentami potwierdzającymi obywatelstwo), • decyzja o nadaniu obywatelstwa.
5.	Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości lub wskazany numer KW w przypadku, gdy stan prawny nieruchomości uregulowany jest w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 25 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece, związanym z prowadzeniem elektronicznych ksiąg wieczystych – załącznik obowiązkowy w przypadku gdy operacja jest trwale związana z nieruchomością.
6.	Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – Załącznik nr 1 do WOPP.
7.	Oświadczenie o kwalifikowalności VAT (dla osoby prawnej lub fizycznej) – Załącznik nr 2 do WOPP.
8.	Informacja o numerze rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej [załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy środki finansowe z tytułu zaliczki albo wyprzedzającego finansowania kosztów kwalifikowalnych operacji mają być wypłacone na inny numer rachunku bankowego niż uwzględniony w Ewidencji Producentów].
9.	Dokumenty dotyczące robót budowlanych: a) Kosztorys inwestorski, b) Decyzja o pozwolenie na budowę,

	c) Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi potwierdzone przez ten organ, wraz z: oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu albo zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych.
10.	Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów – w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne.
11.	Szczegółowy opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym [załącznik obowiązkowy] – Załącznik nr 3 do WOPP.
12.	Pozwolenia, zezwolenia lub inne decyzje, w tym dotyczące ocen oddziaływania na środowisko, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją, a także inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy.
Pozostałe załączniki	
13.	Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania „Chata Kociewia” – załącznik obowiązkowy.
14.	Dokumenty potwierdzające status osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej – dotyczy podmiotów innych niż zarejestrowane w KRS.
15.	Dokumenty: - Umowa spółki cywilnej; - Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia – w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta.
16.	Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa – Załącznik nr 4 do WOPP.

17.	Oświadczenie małżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o przyznaniu pomocy – Załącznik nr 5 do WOPP.
18.	Umowa partnerstwa – załącznik obowiązkowy [dotyczy zakresu projekty partnerskie].
19.	Oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim/o ustanowionej małżeńskiej rozdzielności majątkowej* – Załącznik nr 6 do WOPP.
20.	Informacja o składzie podmiotów wspólnie realizujących operację – Załącznik nr 7 do WOPP [dotyczy zakresu projekty partnerskie].
21.	Inne dokumenty związane z planowaną operacją, wskazane we wniosku o przyznanie pomocy.
22.	Inne dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia warunków, które określa Biznesplan.
23.	Uzasadnienie zgodności operacji z kryteriami wyboru operacji – Załącznik nr 8 do WOPP.
24.	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wyboru operacji, zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 1 Regulaminu naboru wniosków o wsparcie (wymagane załączniki do wniosku).