



Karta weryfikacji formalnej

Imię i nazwisko weryfikującego	
Numer naboru	
Znak sprawy	
Data wpływu wniosku	
Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy	
Tytuł operacji	

1. Ocena formalna.

Warunki oceny formalnej wynikające z Regulaminu naboru wniosków	TAK	NIE	DO UZUP.
Termin, miejsce i sposób złożenia wniosku <i>Czy wniosek został złożony w terminie, miejscu i w sposób wskazany w Regulaminie naboru wniosków?</i>	☐	☐	
Prawidłowość podpisania załączników i wniosku <i>Czy wniosek oraz załączniki zostały podpisane przez uprawnione osoby?</i>	☐	☐	☐
Kompletność wypełnienia we wniosku pól wskazanych w Regulaminie naboru wniosków jako niezbędne do uzyskania pozytywnej weryfikacji formalnej (pól niezbędnych do oceny	☐	☐	☐



merytorycznej w zakresie spełnienia warunków udzielenia wsparcia oraz oceny merytorycznej według dostępowych lokalnych kryteriów wyboru) <i>Czy wszystkie pola we wniosku, wskazane w Regulaminie naboru wniosków jako niezbędne do uzyskania pozytywnej weryfikacji formalnej zostały prawidłowo wypełnione?</i>			
Kompletność załączników wskazanych w Regulaminie naboru wniosków jako niezbędne do uzyskania pozytywnej weryfikacji formalnej (potwierdzające spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz spełnienie dostępowych lokalnych kryteriów wyboru) <i>Czy do wniosku załączono wszystkie załączniki wskazane w Regulaminie naboru wniosków jako niezbędne do uzyskania pozytywnej weryfikacji formalnej?</i>	☐	☐	☐
Spójność informacji zawartych we wniosku z załączonymi dokumentami w zakresie niezbędnym do oceny operacji i ustalenia kwoty wsparcia <i>Czy informacje zawarte we wniosku są spójne z załączonymi dokumentami?</i>	☐	☐	☐

2. Decyzja w sprawie wyniku oceny formalnej.

Czy wniosek jest kompletny?	☐ TAK
	☐ NIE
	☐ wniosek wymaga uzupełnień
Uzasadnienie wezwania do	



uzupełnień (jeśli dotyczy)	
Uwagi	

.....

data

.....

podpis

3. Ostateczna ocena formalna.

Warunki oceny formalnej wynikające z Regulaminu naboru wniosków	TAK	NIE
Prawidłowość podpisania załączników i wniosku <i>Czy wniosek oraz załączniki zostały podpisane przez uprawnione osoby?</i>	☐	☐
Kompletność wypełnienia we wniosku pól wskazanych w Regulaminie naboru wniosków jako niezbędne do uzyskania pozytywnej weryfikacji formalnej (pól niezbędnych do oceny merytorycznej w zakresie spełnienia warunków udzielenia wsparcia oraz oceny merytorycznej według dostępowych lokalnych kryteriów wyboru) <i>Czy wszystkie pola we wniosku, wskazane w Regulaminie naboru wniosków jako niezbędne do uzyskania pozytywnej weryfikacji formalnej zostały prawidłowo wypełnione?</i>	☐	☐
Kompletność załączników wskazanych w Regulaminie naboru wniosków jako niezbędne do uzyskania pozytywnej weryfikacji formalnej (potwierdzające spełnienie warunków	☐	☐



udzielenia wsparcia oraz spełnienie dostępowych lokalnych kryteriów wyboru) <i>Czy do wniosku załączono wszystkie załączniki wskazane w Regulaminie naboru wniosków jako niezbędne do uzyskania pozytywnej weryfikacji formalnej?</i>		
Spójność informacji zawartych we wniosku z załączonymi dokumentami w zakresie niezbędnym do oceny operacji i ustalenia kwoty wsparcia <i>Czy informacje zawarte we wniosku są spójne z załączonymi dokumentami?</i>	☐	☐

4. Ostateczna decyzja w sprawie wyniku oceny formalnej.

Czy wniosek jest kompletny?	☐ TAK ☐ NIE
Uwagi	

.....

data

.....

podpis



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do uchwały nr Rady Lokalnej
Grupy Działania „Chata Kociewia” z dnia

Lista operacji spełniających warunki formalne

Numer naboru:

Termin naboru wniosków o wsparcie:

Limit dostępnych środków w EUR:

Limit dostępnych środków w PLN¹:

L.p.	Znak sprawy (indywidualne oznaczenie sprawy)	Nr identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o wsparcie	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota pomocy (PLN)
1.				
2.				
3.				

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociewia”

¹ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do uchwały nr Rady Lokalnej
Grupy Działania „Chata Kociewia” z dnia

Lista operacji niespełniających warunków formalnych

Numer naboru:

Termin naboru wniosków o wsparcie:

Limit dostępnych środków w EUR:

Limit dostępnych środków w PLN²:

L.p.	Znak sprawy (indywidualne oznaczenie sprawy)	Nr identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o wsparcie	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota pomocy (PLN)
1.				
2.				
3.				

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociewia”

² Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



Uchwała nr
Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia”
z dnia r.

**w sprawie zatwierdzenia Listy operacji spełniających warunki formalne i Listy operacji niespełniających
warunków formalnych**

Na podstawie § 31 Statutu Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia” oraz Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia”, w związku z ogłoszonym naborem nr, w ramach środków Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027/Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 przy limicie środków w wysokości,00 EURO (.....,00 PLN³), zgodnie z Procedurą oceny i wyboru operacji w ramach LSR, uchwała co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Listę operacji spełniających warunki formalne i Listę operacji niespełniających warunków formalnych.

§ 2

Lista operacji spełniających warunki formalne i Lista operacji niespełniających warunków formalnych stanowią załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociwia”

³ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do uchwały nr Rady Lokalnej
Grupy Działania „Chata Kociewia” z dnia

Lista operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia

Numer naboru:

Termin naboru wniosków o wsparcie:

Limit dostępnych środków w EUR:

Limit dostępnych środków w PLN⁴:

L.p.	Znak sprawy (indywidualne oznaczenie sprawy)	Nr identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o wsparcie	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota pomocy (PLN)
1.				
2.				
3.				

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociewia”

⁴ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do uchwały nr Rady Lokalnej
Grupy Działania „Chata Kociewia” z dnia

Lista operacji niespełniających warunków udzielenia wsparcia

Numer naboru:

Termin naboru wniosków o wsparcie:

Limit dostępnych środków w EUR:

Limit dostępnych środków w PLN⁵:

L.p.	Znak sprawy (indywidualne oznaczenie sprawy)	Nr identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o wsparcie	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota pomocy (PLN)
1.				
2.				
3.				

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociewia”

⁵ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



Uchwała nr
Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia”
z dnia r.

**w sprawie zatwierdzenia Listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia i Listy operacji
niespełniających warunków udzielenia wsparcia**

Na podstawie § 31 Statutu Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia” oraz Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia”, w związku z ogłoszonym naborem nr, w ramach środków Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027/Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 przy limicie środków w wysokości,00 EURO (.....,00 PLN⁶), zgodnie z Procedurą oceny i wyboru operacji w ramach LSR, uchwała co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Listę operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia i Listę operacji niespełniających warunków udzielenia wsparcia.

§ 2

Lista operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia i Lista operacji niespełniających warunków udzielenia wsparcia stanowią załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociwia”

⁶ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do uchwały nr Rady Lokalnej Grupy Działania
„Chata Kociewia” z dnia

Lista operacji wybranych

Numer naboru:

Termin naboru wniosków o wsparcie:

Limit dostępnych środków w EUR:

Limit dostępnych środków w PLN⁷:

L.p.	Znak sprawy (indywidualne oznaczenie sprawy)	Nr identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o wsparcie	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota pomocy	Liczba otrzymanych punktów w ramach lokalnych kryteriów wyboru	Ustalona kwota pomocy	Kwalifikowalne wydatki publiczne ⁸
------	---	--	----------------	-----------------------------	--	-----------------------------	--

Operacje mieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze							
---	--	--	--	--	--	--	--

1.							
2.							

⁷ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.

⁸ W przypadku JSFP kwalifikowalne wydatki publiczne stanowią łączną wysokość środków publicznych (tj. wkład EFRROW – 55% oraz środki współfinansowania krajowego – 45%, w tym budżet państwa 20% oraz wkład własny JSFP 25%).



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3.							
4.							
				Razem (mieszczące się w limicie)			
Operacje niemieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze							
5.							
6.							
Razem (niemieszczące się w limicie)							
Razem (wszystkie)							

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociwia”



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do uchwały nr Rady Lokalnej Grupy
Działania „Chata Kociwia” z dnia

Lista operacji niewybranych

Numer naboru:

Termin naboru wniosków o wsparcie:

Limit dostępnych środków w EUR:

Limit dostępnych środków w PLN⁹:

L.p.	Znak sprawy (indywidualne oznaczenie sprawy)	Nr identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o wsparcie	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota pomocy	Zgodność z warunkami weryfikacji formalnej	Zgodność z warunkami udzielenia wsparcia	Osiągnięcie minimum punktowego
1.					TAK/NIE	TAK/NIE	TAK/NIE
2.					TAK/NIE	TAK/NIE	TAK/NIE
3.					TAK/NIE	TAK/NIE	TAK/NIE

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociwia”

⁹ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



**Uchwała nr
Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia”
z dnia r.**

w sprawie wybrania/niewybrania operacji oraz ustalenia kwoty wsparcia

Na podstawie § 31 Statutu Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia” oraz Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia”, w związku z ogłoszonym naborem nr, w ramach środków Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027/Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 przy limicie środków w wysokości,00 EURO (.....,00 PLN¹⁰), zgodnie z Procedurą oceny i wyboru operacji w ramach LSR, uchwała co następuje:

§ 1

Stwierdza się, że w wyniku decyzji Rady LGD „Chata Kociwia” operacja złożona przez o nadanym numerze rejestracyjnym, numerze EP..... i tytule operacji

- spełnia/nie spełnia warunki weryfikacji formalnej,
- spełnia/nie spełnia warunki oceny merytorycznej w zakresie warunków udzielenia wsparcia,
- w ramach oceny lokalnych kryteriów wyboru spełnia/nie spełnia kryteria dostępowe,
- uzyskała pkt w ramach rankingujących lokalnych kryteriów wyboru,
- uzyskała/nie uzyskała minimalną liczbę punktów, w ramach oceny spełnienia lokalnych kryteriów wyboru,
- została/nie została wybrana do finansowania,
- mieści się/nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze,
- ustalona kwota wsparcia wynosi zł.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociwia”

¹⁰ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



Uchwała nr
Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociewia”
z dnia r.

w sprawie zatwierdzenia Listy operacji wybranych i Listy operacji niewybranych

Na podstawie § 31 Statutu Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociewia” oraz Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociewia”, w związku z ogłoszonym naborem nr, w ramach środków Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027/Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 przy limicie środków w wysokości,00 EURO (.....,00 PLN¹¹), zgodnie z Procedurą oceny i wyboru operacji w ramach LSR, uchwała co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Listę operacji wybranych i Listę operacji niewybranych.

§ 2

Lista operacji wybranych i Lista operacji niewybranych stanowią załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociewia”

¹¹ Przeliczenia dokonano według kursu euro ustalonego przez Europejski Bank Centralny z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zakończenie naboru wniosków. Ostatecznego przeliczenia dokona Samorząd Województwa Pomorskiego na etapie podpisywania umów z beneficjentami.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Karta formalnej weryfikacji protestu LGD

Nazwa LGD:

Numer naboru:

Numer wniosku:

Nazwa Wnioskodawcy:

Tytuł operacji:

A. TERMIN ZŁOŻENIA PROTESTU

A.1	Data odebrania pisma informującego o: niespełnieniu warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR/ niewybraniu operacji/ wyborze operacji, ale operacja nie mieści się w limicie środków przeznaczonych na udzielnie wsparcia na wdrażanie LSR w ramach danego naboru wniosków o wsparcie, lub LGD ustaliła kwotę wsparcia na wdrażanie LSR niższą niż wnioskowana.	rrrr-mm-dd	
A.2	W piśmie informującym o wyniku oceny zawarto prawidłowe pouczenie, o którym mowa w art. 21 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności . (Jeżeli zaznaczono TAK należy przejść do pkt A.3-A.5 KW. Jeżeli zaznaczono NIE należy przejść do części B KW- dotyczy sytuacji niezamieszczenia pouczenia lub błędnego pouczenia w zakresie terminu do wniesienia protestu).	TAK	NIE
A.3	Termin na złożenie protestu przez Wnioskodawcę (Termin 7- dniowy liczony od dnia następującego po dacie odebrania pisma, o którym mowa w pkt. A.1)	#VALUE!	
A.4	Data złożenia protestu przez Wnioskodawcę w LGD	rrrr-mm-dd	
A.5	Protest został złożony w terminie. (Jeżeli zaznaczono TAK należy przejść do cz. B KW. Jeżeli zaznaczono NIE należy przejść do pkt D.2 KW)	TAK	NIE



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



B. WYMOGI FORMALNE - zgodnie z art. 22a pkt 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności

Elementy podlegające weryfikacji		TAK	NIE	DO UZUPEŁNIENIA	NIE DOTYCZY
B.1	Protest zawiera oznaczenie zarządu województwa pomorskiego				
B.2	Protest zawiera oznaczenie wnioskodawcy				
B.3	Protest zawiera numer wniosku o wsparcie oraz numer naboru wniosków o wsparcie				
B.4a	Protest zawiera wskazanie warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem				
B.4b	Protest zawiera wskazanie kryteriów wyboru operacji, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem				
B.4c	W proteście wskazano w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem przez LGD kwoty wsparcia na wdrażanie LSR niższej niż wnioskowana				
B.5	W proteście wskazano zarzuty o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy takie naruszenia miały miejsce, wraz z uzasadnieniem				



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



B.6	Protest zawiera podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania tego wnioskodawcy				
B.7	Protest spełnia wymogi formalne. <i>(Jeżeli we wszystkich pkt B.1 - B.6 zaznaczono TAK lub NIE DOTYCZY należy przejść do pkt D.1 KW. Jeżeli w którymkolwiek z pkt B.4- B.5 zaznaczono NIE należy przejść do pkt D.2 KW. Jeżeli w którymkoli z pkt B.1-B.3 lub B.6 zaznaczono DO UZUPEŁNIENIA a w pkt B.4-B.5 zaznaczono TAK lub NIE DOTYCZY należy sporządzić wezwanie do uzupełnień a następnie przejść do cz. C KW)</i>				
C. WYMOGI FORMALNE- po uzupełnieniach (wyłącznie w zakresie wskazanym w pkt B.1 - B.3 lub B.6 KW)					
C.1	Data odbioru pisma z zakresem uzupełnień do protestu	rrrr-mm-dd			
C.2	Termin, w którym należy złożyć uzupełnienia do protestu <i>(Termin 7- dniowy liczony od dnia następującego po dacie odebrania pisma, o którym mowa w pkt. C.1)</i>	#VALUE!			
C.3	Data złożenia uzupełnień do protestu w LGD	rrrr-mm-dd			
C.4	Uzupełnienia do protestu wpłynęły w terminie. <i>(Jeżeli zaznaczono TAK należy przejść do pkt C.5 KW. Jeżeli zaznaczono NIE należy przejść do pkt D.2 KW)</i>	TAK	NIE		
C.5	Po dokonanych uzupełnieniach protest spełnia wymogi formalne <i>(Jeżeli zaznaczono TAK należy przejść do pkt D.1 KW. Jeżeli zaznaczono NIE należy przejść do pkt D.2 KW).</i>	TAK	NIE		



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



D. WYNIK OCENY FORMALNEJ PROTESTU

Wynik oceny (Należy uzupełnić datę i podpis w pkt D.1 lub D.2 KW w zależności od wyniku oceny)

Data

Podpis osoby dokonującej oceny formalnej protestu

D.1 Informuję o **pozytywnej** formalnej ocenie protestu

D.2 Informuję o **negatywnej** formalnej ocenie protestu

UWAGI:



**Uchwała nr
Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia”
z dnia r.**

w sprawie wyrażenia lub niewyrażenia zgody na zmianę umowy o przyznaniu pomocy

Na podstawie § 31 Statutu Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia” oraz Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociwia”, zgodnie z Procedurą oceny i wyboru operacji w ramach LSR, uchwała co następuje:

§ 1

Stwierdza się, że proponowane przez beneficjenta zmiany do umowy o przyznaniu pomocy, zgodne z zakresem ujętym we wniosku o wyrażenie zgody na zmianę umowy o przyznaniu pomocy i wyraża się/nie wyraża się zgodę na zmianę umowy.

§ 2

Opinia Rady LGD „Chata Kociwia” stanowi załącznik do uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
Przewodniczący Rady LGD „Chata Kociwia”