

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 3/2024 Walnego Zebrania Członków  
Lokalnej Grupy Działania „Chata Kociewia” z dnia 26 stycznia 2024 r.**

**STATUT STOWARZYSZENIA  
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „CHATA KOCIEWIA”**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „Chata Kociewia” zwane dalej „Stowarzyszeniem” jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, którego celem jest działanie na rzecz rozwoju obszarów gmin objętych działaniem Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy w brzmieniu LGD „Chata Kociewia”.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Nowa Wieś Rieczna.
4. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieokreślony.
6. Stowarzyszenie składa się z przedstawicieli lokalnych grup interesów społeczno-gospodarczych, reprezentujących interesy sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego (co najmniej po jednym przedstawicielu każdej grupy interesu z każdej gminy).

**§ 2**

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 2020 r. poz. 2261 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. 2023 r. poz. 1554 z późn. zm.), innych właściwych przepisów prawnych oraz niniejszego Statutu.

**§ 3**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o podobnych celach działania.
2. Stowarzyszenie może współpracować i wymieniać doświadczenia z instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie zgodnym z celami statutowymi.

#### **§ 4**

1. Działalność statutowa może być prowadzona jako działalność odpłatna i nieodpłatna pożytku publicznego.
2. Nadwyżka przychodu nad kosztami w działalności odpłatnej przeznaczana jest wyłącznie na działalność pożytku publicznego.
3. Stowarzyszenie może uzyskać status organizacji pożytku publicznego.
4. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji LSR. Dochód z działalności gospodarczej nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia.

#### **§ 5**

1. Stowarzyszenie do realizacji celów statutowych powołuje Biuro Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie opiera działalność na pracy społecznej swoich członków. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków, zawierać umowy cywilnoprawne, jak i współpracować z wszelkimi podmiotami (osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi niemającymi osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną) na dopuszczalnych przez prawo podstawach.
3. Stowarzyszenie może zlecać określone zadania podmiotom zewnętrznym.
4. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Pomorskiego.

#### **§ 6**

Stowarzyszenie może używać logo według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Statutu.

### **Rozdział II**

#### **Cele i sposoby ich realizacji**

#### **§ 7**

Celami Stowarzyszenia są:

- 1) podejmowanie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich,
- 2) budowanie partnerstwa i dialogu na rzecz zrównoważonego rozwoju wsi oraz aktywizowanie społeczności lokalnych,
- 3) integrowanie środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego, zawodowego oraz innych instytucji zainteresowanych zrównoważonym rozwojem wsi,
- 4) wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 5) wspieranie przedsiębiorczości, przeciwdziałanie bezrobociu i zapobieganie wykluczeniu społecznemu,

- 6) ochrona dziedzictwa kulturowego Kociewia i wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji i sztuki,
- 7) rozwój turystyki na Kociewiu,
- 8) wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorczości społecznej,
- 9) wspieranie działań ukierunkowanych na pozyskiwanie i zastosowanie alternatywnych źródeł energii,
- 10) promowanie inicjatyw związanych z ochroną środowiska,
- 11) wspieranie rozwoju edukacji dzieci i dorosłych na obszarach wiejskich,
- 12) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- 13) prowadzenie działań przewidzianych dla Stowarzyszenia określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej,
- 14) propagowanie integracji przedsiębiorstw i powstawania lokalnych powiązań między sektorami, łączącymi jednocześnie rolnictwo, turystykę wiejską poprzez promowanie zrównoważonej i odpowiedzialnej turystyki na obszarach wiejskich oraz dziedzictwo przyrodnicze i kulturowe, a także inwestycje w energię odnawialną,
- 15) przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof oraz wprowadzanie odpowiednich środków zapobiegawczych,
- 16) wsparcie rozwoju usług i infrastruktury prowadzącej do włączenia społecznego, ograniczenia ubóstwa oraz odwrócenia tendencji spowolnienia gospodarczego i społecznego oraz wyludniania obszarów wiejskich,
- 17) zwiększanie aktywności społecznej dzieci, młodzieży i osób młodych,
- 18) zwiększenie aktywności społecznej seniorów,
- 19) wsparcie osób będących w niekorzystnej sytuacji, w tym kobiet, osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów, osób poszukujących zatrudnienia, mieszkańców osiedli po-PGR, migrantów.

## **§ 8**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności przez:

- 1) inicjowanie i wspieranie rozwiązań w zakresie rozwoju obszarów wiejskich,
- 2) inicjowanie, wspieranie, organizację, udział i finansowanie inicjatyw i wydarzeń służących budowaniu partnerstwa i dialogu na rzecz zrównoważonego rozwoju wsi oraz aktywizowanie społeczności lokalnych,
- 3) inicjowanie, wspieranie, organizację, udział i finansowanie inicjatyw i wydarzeń służących integrowaniu środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego, zawodowego oraz innych instytucji zainteresowanych zrównoważonym rozwojem wsi,
- 4) wspieranie mechanizmów partycypacji społecznej i wpływu obywateli na życie,

- 5) uczestnictwo w targach pracy i innych wydarzeniach mających na celu promocję zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizację zawodową,
- 6) organizację, udział i finansowanie targów, wystaw, festiwali, festynów, przeglądów, happeningów, pokazów służących promocji Kociewia i jego tożsamości kulturowej,
- 7) wspieranie działań mających na celu promocję turystyki na Kociewiu,
- 8) pozyskiwanie funduszy mających na celu wzmocnienie organizacji pozarządowych i grup nieformalnych oraz uczestnictwo w programach mających na celu rozwój gospodarki społecznej i ekonomii społecznej,
- 9) inicjowanie, wspieranie, organizację, udział i finansowanie inicjatyw i wydarzeń służących wspieraniu działań ukierunkowanych na pozyskiwanie i zastosowanie alternatywnych źródeł energii,
- 10) inicjowanie, wspieranie, organizację, udział i finansowanie inicjatyw i wydarzeń związanych z ochroną środowiska,
- 11) inicjowanie, wspieranie, organizację, udział i finansowanie inicjatyw i wydarzeń służących wspieraniu rozwoju edukacji dzieci i dorosłych na obszarach wiejskich,
- 12) organizowanie punktów pomocowych i innych form pomocy dla uchodźców wojennych oraz osób dotkniętych skutkami klęsk żywiołowych lub katastrof,
- 13) opracowanie z udziałem społeczności lokalnej strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (zwanej dalej „LSR”) i jej wdrażanie, monitorowanie realizacji LSR i prowadzenie ewaluacji LSR,
- 14) pogłębianie partnerstwa i skutecznej komunikacji między członkami Stowarzyszenia na etapie wdrażania LSR poprzez częste korzystanie z możliwości kolegialnego podejmowania decyzji, stosowanie przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji, formułowanie zachęt do zgłaszania nowych pomysłów i inicjatyw dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia i wdrażania LSR,
- 15) wsparcie badań i inwestycji związanych z utrzymaniem, odbudową i poprawą stanu dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, krajobrazu wiejskiego i miejsc o wysokiej wartości przyrodniczej, w tym dotyczące powiązanych aspektów społeczno-gospodarczych oraz środków w zakresie świadomości środowiskowej,
- 16) wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury,
- 17) wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych, w tym inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój, inwestycji związanych z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa,
- 18) rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwijania gospodarstw agroturystycznych lub zagród edukacyjnych lub gospodarstw opiekuńczych,

- 19) prowadzenie działalności integrującej i animującej dzieci, młodzież i osoby młode w zakresie organizowania warsztatów twórczych, zajęć sportowo – rekreacyjnych, zajęć pozalekcyjnych, zajęć kulturalnych, warsztatów związanych z przedsiębiorczością i samorozwojem, nabywaniem nowych umiejętności, kompetencji oraz rozwijaniem zainteresowań,
- 20) prowadzenie działalności integrującej i animującej seniorów w zakresie włączenia społecznego i cyfrowego, prowadzenia zajęć aktywizujących, klubów seniora, uniwersytetu trzeciego wieku,
- 21) prowadzenie działalności na rzecz osób będących w trudnej sytuacji w zakresie integracji i reintegracji społecznej i zawodowej oraz tworzenia i wdrażania programów profilaktycznych, edukacyjnych i pomocowych,
- 22) prowadzenie innych działań mających na celu realizację celów statutowych.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Stowarzyszenia**

##### **§ 9**

1. Stowarzyszenie buduje swoją tożsamość na zasobach wiedzy i doświadczeniu swoich członków, dlatego jest otwarte na wzmacnianie partnerstwa międzysektorowego poprzez przyjmowanie nowych członków.
2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych,
  - 2) członków honorowych.

##### **§ 10**

1. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być:
  - 1) osoby fizyczne,
  - 2) osoby prawne, z wyłączeniem województw;  
- które złożyły Deklarację członkowską.
2. Pełnoletnia osoba fizyczna może być członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, gdy posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie jest pozbawiona praw publicznych.
3. Każdy członek zwyczajny Stowarzyszenia dysponuje jednym głosem.

##### **§ 11**

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do Władz Stowarzyszenia,
  - 2) składać Zarządowi wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,

- 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
  - 4) wstępu na organizowane przez Stowarzyszenie imprezy kulturalne,
  - 5) uczestniczyć w tematycznych zespołach roboczych, badawczych, problemowych lub innych, powołanych w drodze uchwały Zarządu.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
- 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał Władz Stowarzyszenia,
  - 3) regularnie opłacać składki członkowskie,
  - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków,
  - 5) dbać o dobre imię i wizerunek Stowarzyszenia,
  - 6) informować Zarząd o każdej zmianie danych osobowych, które przetwarza Stowarzyszenie.

## § 12

1. Utrata członkostwa zwyczajnego przez osobę fizyczną następuje na skutek:
- 1) złożenia pisemnej rezygnacji,
  - 2) śmierci członka,
  - 3) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - 4) pozbawienia praw publicznych,
  - 5) wykluczenia.
2. Utrata członkostwa zwyczajnego przez osobę prawną następuje na skutek:
- 1) złożenia pisemnej rezygnacji,
  - 2) likwidacji,
  - 3) wykluczenia.

## § 13

1. Wykluczenie członka zwyczajnego następuje na skutek:
- 1) działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą Władz Stowarzyszenia,
  - 2) powtarzającego się i nieuzasadnionego nieuczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków,
  - 3) działania na szkodę Stowarzyszenia.
2. Wykluczenie członka zwyczajnego może nastąpić na skutek nieopłacania składek członkowskich przez okres co najmniej 3 lat.

## **§ 14**

1. Nabycie i utrata członkostwa wymaga uchwały Zarządu.
2. Przed podjęciem uchwały o wykluczeniu członka zwyczajnego, Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu.
3. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członka zwyczajnego Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, w terminie 7 dni od dnia doręczenia uchwały o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

## **§ 15**

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna lub prawna, której ze względu za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków nada tę godność.
2. Nadanie członkostwa honorowego nie wpływa na prawa i obowiązki wynikające z członkostwa zwyczajnego.
3. Utrata członkostwa honorowego następuje na skutek:
  - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - 2) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.
4. Walne Zebranie Członków może odebrać godność członka honorowego w przypadku określonym w § 13 ust. 1 i 2.

## **Rozdział IV**

### **Władze Stowarzyszenia**

## **§ 16**

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Rada.

## **§ 17**

1. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady trwa 4 lata.
2. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej, Zarządu i Rady, Komisji Rewizyjnej i Rady.

3. Uchwały Władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniach jawnych, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że dalsze przepisy Statutu stanowią inaczej.
4. Członkowie poszczególnych Władz Stowarzyszenia będący osobami fizycznymi biorą udział w głosowaniu osobiście, a członkowie będący osobami prawnymi przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby lub umocowanego pełnomocnika. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa jest niedopuszczalne.
5. Władze Stowarzyszenia mogą uchylać akty wewnętrzne dotyczące jego działalności.
6. Utrata członkostwa w Zarządzie, Komisji Rewizyjnej oraz Radzie następuje na skutek:
  - 1) upływu kadencji,
  - 2) utraty członkostwa w Stowarzyszeniu,
  - 3) utraty pełnomocnictwa,
  - 4) złożenia pisemnej rezygnacji,
  - 5) odwołania przez Walne Zebranie Członków,
  - 6) konieczności dostosowania składu Władz Stowarzyszenia do obowiązujących przepisów prawnych.

## **Rozdział V**

### **Walne Zebranie Członków**

#### **§ 18**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą w Stowarzyszeniu.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - 1) wybór i stwierdzanie utraty członkostwa w Zarządzie, Komisji Rewizyjnej i Radzie,
  - 2) uchwalanie planów pracy i planów finansowych,
  - 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
  - 4) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
  - 5) uchwalanie zmian Statutu,
  - 6) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
  - 8) zatwierdzanie Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR),
  - 9) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 10) podejmowanie uchwał w sprawie rozpoczęcia i zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej służącej realizacji LSR oraz określenia przedmiotu działania,
  - 11) nadanie godności członka honorowego.



## § 19

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd co najmniej raz w roku.
2. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie Członków na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 20% członków Stowarzyszenia, w terminie 2 miesięcy od dnia otrzymania wniosku.
3. Do wniosku o zwołanie Walnego Zebrania Członków dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd zobowiązany jest uwzględnić. Porządek obrad może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty.

## § 20

1. Do uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków mają prawo wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/3 uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku, gdy w zebraniu nie uczestniczy wymagana liczba członków, po trzydziestu minutach od stwierdzenia braku quorum, Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności zebranych członków, chyba że w zebraniu uczestniczy mniej niż dziesięciu członków.
4. Uchwały w przedmiocie:
  - 1) zmiany Statutu,
  - 2) odwołania członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
  - 3) rozwiązania Stowarzyszenia;- zapadają bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 1/3 członków uprawnionych do głosowania.

## § 21

1. Termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia, najpóźniej na 7 dni przed jego terminem.
2. Zaproszenie na Walne Zebranie Członków wysyłane jest w formie pisemnej na adres korespondencyjny wskazany przez członka Stowarzyszenia lub na wskazany adres poczty elektronicznej, najpóźniej na 7 dni przed jego terminem.
3. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje przewodniczący wybrany na Walnym Zebraniu Członków.
4. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie porządku obrad.

5. Porządek obrad może zostać zmieniony przez Walne Zebranie Członków. Nie dotyczy to przypadku, gdy rozszerzenie dotyczy uchwał, o których mowa w § 20 ust. 4.
6. Z obrad Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który zawiera w szczególności: miejscowość i datę odbycia Walnego Zebrania Członków, informacje o liczbie obecnych członków, szczegóły głosowania w kwestii wyboru przewodniczącego Walnego Zebrania Członków, informacje o przyjęciu porządku obrad, przebieg dyskusji, wynik wszystkich głosowań, informacje o przyjętych uchwałach i podjętych decyzjach, podpisy przewodniczącego oraz protokolanta.
7. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście oraz pracownicy Stowarzyszenia.

## **Rozdział VI**

### **Zarząd**

#### **§ 22**

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia oraz reprezentuje je na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków zwyczajnych Stowarzyszenia,
  - 2) stwierdzanie utraty członkostwa zwyczajnego,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) opracowywanie, aktualizacja i realizacja planów oraz strategii,
  - 6) zatrudnianie pracowników Biura,
  - 7) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 8) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - 9) ustalanie wysokości wynagrodzenia przysługującego członkom Rady,
  - 10) uchwalanie Regulaminu Pracy Biura Stowarzyszenia i Regulaminu Rady,
  - 11) występowanie z wnioskiem o odwołanie członka Zarządu, członka Komisji Rewizyjnej i członka Rady,
  - 12) ustalanie katalogu działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego,
  - 13) formalna weryfikacja kandydatów do Władz Stowarzyszenia oraz sporządzanie list kandydatów do Władz Stowarzyszenia,
  - 14) powoływanie i rozwiązywanie zespołów roboczych, badawczych, problemowych i innych form organizacyjnych przydatnych w działalności Stowarzyszenia,
  - 15) nadzorowanie, opracowywanie, wdrażanie i aktualizacja LSR, kryteriów wyboru operacji oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa.

### § 23

1. Zarząd składa się z pięciu osób. Członkiem Zarządu musi być osoba fizyczna, która jest członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia lub pełnomocnik osoby prawnej, która jest członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia.
2. Członków Zarządu powołuje się na okres wspólnej kadencji. Mandat członka Zarządu, powołanego przed upływem danej kadencji wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Zarządu.
3. W skład Zarządu wchodzi: Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu oraz członkowie Zarządu.
4. W umowach pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej, wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

### § 24

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub w jego zastępstwie Wiceprezes Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Obradom Zarządu przewodniczy Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu lub wyznaczony członek Zarządu.

### § 25

1. Odwołanie członka Zarządu może nastąpić w drodze uchwały podjętej przez Walne Zebranie Członków w przypadku nienależytego sprawowania funkcji.
2. Przez nienależyte sprawowanie funkcji rozumie się w szczególności:
  - 1) nieusprawiedliwioną nieobecność na trzech kolejnych posiedzeniach,
  - 2) nieterminowe i nienależyte wykonywanie zadań powierzonych przez Prezesa Zarządu lub Zarząd.
3. Wniosek o odwołanie członka Zarządu mogą złożyć:
  - 1) Zarząd,
  - 2) Komisja Rewizyjna,
  - 3) członkowie LGD – w liczbie co najmniej 30 osób.
4. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
5. Walne Zebranie Członków, o ile spełnione są warunki formalne ma obowiązek poddać pod głosowanie uchwałą o odwołaniu członka Zarządu.

### § 26

Członkowie Zarządu za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją mogą otrzymywać wynagrodzenie oraz zwrot uzasadnionych kosztów. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia nie może być wyższa niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez

Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni. Wysokość wynagrodzenia dla członków Zarządu ustala Komisja Rewizyjna.

## **Rozdział VII**

### **Komisja Rewizyjna**

#### **§ 27**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
  - 2) składanie sprawozdań i wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 4) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) występowanie z wnioskiem o odwołanie członka Zarządu i członka Komisji Rewizyjnej,
  - 6) ustalanie wysokości wynagrodzenia dla członków Zarządu.

#### **§ 28**

1. Komisja Rewizyjna składa się z pięciu osób. Członkiem Komisji Rewizyjnej musi być osoba fizyczna, która jest członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia lub pełnomocnik osoby prawnej, która jest członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia.
2. Członków Komisji Rewizyjnej powołuje się na okres wspólnej kadencji. Mandat członka Komisji Rewizyjnej, powołanego przed upływem danej kadencji wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Komisji Rewizyjnej.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi: Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz członkowie Komisji Rewizyjnej.

#### **§ 29**

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.
2. Obradom Komisji Rewizyjnej przewodniczy Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej lub wyznaczony członek Komisji Rewizyjnej.

### **§ 30**

1. Odwołanie członka Komisji Rewizyjnej może nastąpić w drodze uchwały podjętej przez Walne Zebranie Członków w przypadku nienależytego sprawowania funkcji.
2. Przez nienależyte sprawowanie funkcji rozumie się w szczególności nieterminowe lub nierzetelne wykonywanie zadań należących do kompetencji Komisji Rewizyjnej.
3. Wniosek o odwołanie członka Komisji Rewizyjnej mogą złożyć:
  - 1) Zarząd,
  - 2) Komisja Rewizyjna,
  - 3) członkowie LGD – w liczbie co najmniej 30 osób.
4. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
5. Walne Zebranie Członków, o ile spełnione są warunki formalne ma obowiązek poddać pod głosowanie uchwałę o odwołaniu członka Komisji Rewizyjnej.

## **Rozdział VIII**

### **Rada**

### **§ 31**

Rada jest organem powołanym w szczególności do wyboru operacji, które mają być realizowane w ramach LSR, ustalenia kwoty wsparcia oraz realizacji innych działań określonych w prawie Unii Europejskiej i prawie polskim.

### **§ 32**

1. Rada składa się z piętnastu członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. W skład Rady wchodzi: Przewodniczący Rady, Wiceprzewodniczący Rady oraz członkowie Rady.
3. Rada składa się z przedstawicieli publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych, przy czym na poziomie podejmowania decyzji władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu nie może kontrolować podejmowania decyzji, o czym stanowi art. 31 ust. 2 lit. b rozporządzenia 2021/1060.
4. Członek Rady nie może być pracownikiem Biura Stowarzyszenia.
5. Członków Rady powołuje się na okres wspólnej kadencji. Mandat członka Rady, powołanego przed upływem danej kadencji wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Rady.
6. Członkowie Rady za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją mogą otrzymywać wynagrodzenie oraz zwrot uzasadnionych kosztów. Wysokość wynagrodzenia dla Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego Rady i członków Rady ustala Zarząd.
7. Szczegółowe zasady funkcjonowania i jej skład określa Regulamin Rady.

## **Rozdział IX**

### **Procedura wyborcza**

#### **§ 33**

1. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) do Władz Stowarzyszenia przysługuje członkom zwyczajnym Stowarzyszenia.
2. Wybranymi do Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady mogą być osoby, które wyraziły zgodę na kandydowanie.
3. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) do Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady mają członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.

#### **§ 34**

1. W terminie wyznaczonym przez Zarząd, nie krótszym niż 7 dni kandydaci do Zarządu i Komisji Rewizyjnej składają:
  - 1) formularz zgłoszeniowy,
  - 2) co najmniej trzy rekomendacje.
2. Rekomendacją jest oświadczenie woli członka zwyczajnego Stowarzyszenia, które zawiera poparcie dla kandydata, który zamierza kandydować do Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. Zarząd sprawdza kandydatury pod względem formalnym. W przypadku stwierdzenia braków w złożonej dokumentacji wzywa do jej uzupełnienia. W przypadku niespełnienia warunków formalnych Zarząd podejmuje uchwałę o niedopuszczeniu kandydata do wyborów.
4. Od uchwały Zarządu w przedmiocie niedopuszczenia kandydata do wyborów, wykluczonemu kandydatowi przysługuje możliwość odwołania się do Walnego Zebrania Członków, które należy złożyć w terminie 5 dni od dnia doręczenia uchwały o niedopuszczeniu kandydata do wyborów lub do dnia posiedzenia Walnego Zebrania Członków. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.
5. Po weryfikacji formalnej kandydatów Zarząd sporządza listę kandydatów.

#### **§ 35**

1. Na podstawie listy kandydatów sporządza się karty do głosowania.
2. Do przeprowadzenia wyborów powołuje się Komisję Skrutacyjną, w składzie co najmniej trzech osób, której zadaniem jest policzenie głosów oddanych podczas głosowania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba, która kandyduje w wyborach.
3. Wybór do Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywa się w głosowaniu tajnym.
4. Głosy na kandydatów do Zarządu i Komisji Rewizyjnej oddaje się maksymalnie na pięciu wybranych kandydatów, stawiając co najmniej dwie przecinające się linie w obrębie kratki na karcie do głosowania.

5. Jeżeli do Zarządu lub Komisji Rewizyjnej zgłosił się tylko jeden kandydat, głos oddaje się poprzez zaznaczenie „tak” lub „nie” na karcie do głosowania.
6. Głosy są nieważne, gdy na karcie do głosowania nie wybrano żadnego kandydata lub wybrano więcej niż pięciu kandydatów, a w przypadku gdy zgłosił się tylko jeden kandydat, nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub wybrano więcej niż jedną odpowiedź.
7. Do Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybranych zostaje pięciu kandydatów z największą liczbą ważnie oddanych głosów, a w przypadku gdy zgłosił się tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany, gdy otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
8. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów z najmniejszą liczbą ważnie oddanych głosów, która umożliwiła wybór kandydata, uzyskała taką samą liczbę głosów, o wyborze kandydata rozstrzyga losowanie, które przeprowadza podczas Walnego Zebrania Członków Komisja Skrutacyjna.
9. Jeżeli nie wybrano wszystkich członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przeprowadza się wybory uzupełniające.

### § 36

1. Wybory do Rady przeprowadza się w sposób gwarantujący zgodność składu Rady z zapisami Regulaminu Rady.
2. Wybory do Rady przeprowadza się zgodnie z § 34-35 Statutu, z uwzględnieniem poniższych przepisów.
3. Przed terminem, w którym kandydaci do Rady mogą zgłaszać swoje kandydatury, Zarząd przeprowadza losowanie, w którym wybierane są obszary gmin objęte LSR, o których mowa w Regulaminie Rady, z których będą mogli zgłaszać się kandydaci będący przedstawicielami grupy interesu sektora publicznego.
4. W losowaniu mogą uczestniczyć wszyscy członkowie Stowarzyszenia.
5. Informacje o terminie i miejscu losowania przekazuje się członkom Stowarzyszenia najpóźniej na 7 dni przed jego terminem.
6. Karty wyborcze podzielone są według obszaru gmin objętych LSR i Powiat Starogardzki.
7. Głosy oddaje się na wybranych kandydatów, przy czym wybrany może być tylko jeden kandydat z obszaru każdej gminy objętej LSR.
8. Głos na kandydata będącego Powiatem Starogardzkim oddaje się poprzez zaznaczenie „tak” lub „nie” na karcie do głosowania.
9. W przypadku, gdy głos zostanie oddany na więcej niż jednego kandydata z obszaru danej gminy objętej LSR, staje się on nieważny w zakresie wyboru kandydata z tej gminy.
10. W przypadku wyboru Powiatu Starogardzkiego głos jest nieważny, gdy nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub wybrano więcej niż jedną odpowiedź.

11. Członkiem Rady zostaje jeden kandydat z każdej gminy objętej LSR, który otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów oraz Powiat Starogardzki, o ile otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
12. W przypadku równej liczby głosów, o wyborze kandydata rozstrzyga losowanie, które przeprowadza podczas Walnego Zebrania Członków Komisja Skrutacyjna.

### § 37

1. Jeżeli Walne Zebranie Członków nie wybrało wszystkich członków Rady, przeprowadza się wybory uzupełniające dla danego obszaru gminy objętej LSR lub Powiatu Starogardzkiego.
2. W przypadku, gdy w wyniku wyboru skład Rady pozostaje niezgodny z § 5 Regulaminu Rady przeprowadza się wybory uzupełniające, z tym że do Rady mogą zgłaszać się wyłącznie kandydaci spełniający warunek określony w § 5 Regulaminu Rady, a żaden z dotychczasowo wybranych członków Rady go nie spełnia.
3. Członek Rady, który został wybrany w wyniku wyboru, o którym mowa w ust. 2 przerywa kadencję członka Rady, który jest przedstawicielem tego samego obszaru gminy co nowo wybrany członek Rady.
4. Jeżeli w wyniku wyboru, o którym mowa w ust. 2 przekroczona zostanie maksymalna liczba członków Rady, którzy są przedstawicielami grupy interesu sektora publicznego, Zarząd przeprowadza losowanie, w którym uczestniczą członkowie, którzy są przedstawicielami tej grupy interesu z wyłączeniem członka Rady, który został wybrany w wyniku wyboru określonego w § 2 i Powiatu Starogardzkiego.
5. Kadencja wylosowanego członka Rady zostaje przerwana i przeprowadza się kolejne wybory uzupełniające dla danego obszaru gminy.
6. W przypadku, gdy Walne Zebranie Członków nie wybrało wszystkich członków Rady i jednocześnie skład Rady jest niezgodny z § 5, w pierwszej kolejności przeprowadza się wybory uzupełniające określone w ust. 1.

### § 38

1. Nowo wybrani członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie: Prezesa i Wiceprezesa Zarządu, Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej, Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady. Ponowne ukonstytuowanie jest konieczne także w przypadku, gdy: Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, Przewodniczący Rady, Wiceprzewodniczący Rady zrezygnuje z pełnienia funkcji w trakcie kadencji.
2. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady trwa do czasu pierwszego posiedzenia nowo powołanej Władzy Stowarzyszenia.



3. Jeżeli w trakcie kadencji zaszła konieczność uzupełnienia składu Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział X**

### **Majątek Stowarzyszenia**

#### **§ 39**

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą realizacji celów statutowych.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
  - 1) składek członkowskich,
  - 2) darowizn,
  - 3) spadków i zapisów,
  - 4) dochodów z własnej działalności,
  - 5) dochodów z majątku,
  - 6) ofiarności publicznej,
  - 7) subwencji i dotacji.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zabronione jest udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkowych przez Stowarzyszenie w stosunku do:
  - 1) członków Stowarzyszenia i jego organów,
  - 2) pracowników Stowarzyszenia,
  - 3) małżonków pracowników oraz członków Stowarzyszenia.

## **Rozdział XI**

### **Partnerstwo wewnętrzne**

#### **§ 40**

1. Stowarzyszenie zachowuje otwartość na inicjatywy członków Stowarzyszenia dotyczące funkcjonowania Stowarzyszenia i wdrażania LSR, zapewniając stałą możliwość zgłaszania Zarządowi tych propozycji, wniosków i postulatów oraz zachęty do ich zgłaszania.
2. Zgłoszenia mogą być dokonywane za pomocą przyjaznego dla odbiorcy kanału komunikacji (adekwatnego do oczekiwań i możliwości interesariusza).

3. Stowarzyszenie przekazuje zwrotne informacje członkom Stowarzyszenia o wyniku weryfikacji zgłoszonej propozycji lub inicjatywy wraz z uzasadnieniem tego wyniku.
4. W celu zapewnienia skutecznej i efektywnej komunikacji pomiędzy członkami Stowarzyszenia na etapie wdrażania LSR, Zarząd w drodze uchwały może powoływać zespoły robocze, badawcze i problemowe.
5. Członkom zespołów przysługuje prawo składania Zarządowi rekomendacji, sugestii i opinii wynikających z pracy poszczególnych zespołów, a dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia i działań związanych z wdrażaniem LSR.
6. Członkostwo w zespole jest prawem, a nie obowiązkiem członka Stowarzyszenia.
7. Każdy z członków Stowarzyszenia może uczestniczyć w nieograniczonej liczbie zespołów roboczych, badawczych i problemowych.
8. Szczegółowy tryb organizacji i działania poszczególnych zespołów określa uchwała Zarządu.

## **Rozdział XII**

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 41**

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia upoważnieni są: Prezes Zarządu i Wiceprezes Zarządu jednoosobowo lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.
2. Do zaciągania zobowiązań finansowych, które przekraczają pięćdziesiąt tysięcy złotych w imieniu Stowarzyszenia upoważnieni są: Prezes Zarządu i Wiceprezes Zarządu działający łącznie, Prezes Zarządu bądź Wiceprezes Zarządu z jednym z członków Zarządu lub trzech członków Zarządu działających łącznie.

#### **§ 42**

1. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia likwidatorami są członkowie Zarządu, chyba że Walne Zebranie Członków wyznaczy inne osoby.
2. Likwidatorzy są zobowiązani do przeprowadzenia likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanego Stowarzyszenia przed nieuzasadnionym uszczupleniem.
3. Pozostały po likwidacji majątek zostanie podzielony zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania Członków.

**Podpisy członków Zarządu:**

Prezes Zarządu – Ewa Czeplina .....

Wiceprezes Zarządu – Jerzy Komorowski .....

Członek Zarządu – Rita Gollus .....

Członek Zarządu – Barbara Tomczak .....

Członek Zarządu – Piotr Jędrzejewski .....

